

0. PREÀMBUL

Els Principis i el Decàleg com en diem a AMES, i que en realitat són quatre documents: Compromís d'AMES, Principis d'empresa, Decàleg de la Qualitat Total i Sigues SPORT, estableixen els valors d'empresa i les actituds i comportaments que esperem de les nostres persones. Per aquest motiu, fem campanyes de difusió periòdiques per tal que totes les persones que s'incorporen a la nostra plantilla en puguin ser coneixedors en profunditat.

D'un temps ençà, la societat està exigint que les empreses apliquin i promoguin el concepte «Sostenibilitat». La Sostenibilitat va més enllà del que seria la Responsabilitat Social Corporativa, doncs s'entén que és una forma de fer negocis que garanteix la continuïtat de l'activitat (com diuen els nostres Principis) pel fet que s'actua amb una gran ètica empresarial (com descriu el nostre Compromís) i respectant el medi ambient i les persones i els seus drets (com diuen els nostres Principis i Decàleg).

En aquest sentit, les Nacions Unides han elaborat el document «Guiding Principles on Business and Human Rights» i l'estratègia de pacte mundial per a la sostenibilitat, conegut com a «Global Compact», a on es persegueix el compliment de 17 objectius de desenvolupament sostenible abans de l'any 2030.

Moltes empreses capdavanteres en el sector industrial i en particular del sector d'automoció, ja s'han fet seus els principis de la Sostenibilitat i per tal de promoure aquests principis en tota la cadena de subministrament, estableixen Codis de Conducta que han d'observar els seus proveïdors, els quals, a la seva vegada, els han de traslladar als subproveïdors.

Alguns Codis de Conducta dels clients incorporen explícitament aspectes inclosos tant en la Declaració de la OIT (Organització Internacional del Treball) sobre Principis Fonamentals i Drets en el treball, com en la Declaració Universal de Drets Humans de les Nacions Unides, amb el requisit que les polítiques que estableixin els proveïdors per atendre aquestes demandes també els incloguin explícitament.

Per tot el comentat anteriorment hem modificat el Codi de Conducta d'AMES, que detallem tot seguit, i que estableix com hem de tractar les demandes de la societat actual i en particular del sector d'automoció, partint dels nostres Principis i Decàleg. Així mateix, farem extensiva aquesta petició als nostres proveïdors, incloent-hi el compliment del Codi de Conducta d'AMES en les nostres Condicions de Compra.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest procediment és definir el codi de conducta que han de contemplar les persones d'AMES en aquelles decisions que, dins el seu àmbit professional, puguin repercutir en els resultats de l'empresa tant a curt com a llarg termini.

2. ABAST

Aquest procediment és d'aplicació a totes les persones de totes les empreses i centres de treball d'AMES.

3. ÈTICA EMPRESARIAL / ÈTICA EN ELS NEGOCIS

AMES espera de les seves persones un comportament ètic en les seves actuacions professionals i un compliment de les lleis del país on operin, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes que es relacionen seguidament.

3.1 Subministrament responsable de materials i requisits per a Proveïdors

AMES no es pot proveir ni utilitzar productes elaborats amb matèries primeres, les quals, per a la seva obtenció, puguin contribuir a la violació de drets humans o a altres faltes ètiques i, per tant, requerirà als seus proveïdors de matèries primeres que utilitzin foneries i refineries que no presentin conflictes en aquest sentit, especialment per a l'adquisició d'estany, tungstè, tàntal i or. (Conflict Minerals).

AMES explicitarà en les seves Condicions de Compra la prohibició que els proveïdors facin servir mà d'obra infantil, siguin participants de qualsevol forma d'esclavitud, de treball forçat o obligatori, o de tràfic de persones o no es respectin els seus drets laborals respecte a qualsevol tipus de discriminació, contractes, salaris i prestacions o hores de treball o llibertat d'associació i negociació col·lectiva.

Respecte als aspectes d'ètica empresarial, AMES espera que els seus proveïdors apliquin unes polítiques contraries a qualsevol pràctica de corrupció, (extorsió, suborn, etc.) o de conflicte d'interessos, i que en canvi desenvolupin la seva activitat amb principis de competència lleial i antimonopoli.

En temes ambientals, els proveïdors han d'aplicar polítiques d'optimització de recursos naturals, matèries primeres i recursos energètics, prioritzant el subministrament a partir d'energies renovables i vetllant en tot moment per la qualitat de l'aigua que retornen al medi i la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle.

Els proveïdors hauran de disposar d'un canal de recepció i tractament de queixes per possibles incompliments dels punts anteriors que protegeixi als informants de qualsevol tipus de represàlia.

3.2 **Lluita contra la corrupció**

Rebuig de totes les pràctiques i comportaments corruptes, tant en les relacions comercials que s'estableixin (proveïdors, clients), com en els tràmits que es realitzin amb les administracions públiques dels països on s'operi.

Cap persona d'AMES, o que actuï en nom d'AMES, acceptarà, atorgarà o oferirà suborns, donacions inadmissibles o beneficis indeguts en les relacions amb clients, proveïdors, funcionaris o altres socis comercials.

3.3 **Privacitat i informació personal**

Els departaments d'AMES que disposin de dades personals dels empleats, i exempleats, clients, proveïdors i altres persones interessades, són responsables de la protecció d'aquestes, així com de mantenir els criteris de confidencialitat que s'hagin adquirit. Només es recopilaran, processaran, utilitzaran i emmagatzemaran dades personals quan hi hagi el consentiment de la persona interessada, un acord contractual o algun altre fonament jurídic.

3.4 **Propietat intel·lectual (Know-How) i dades de l'empresa (Divulgació d'informació)**

Adicionalment, als aspectes de confidencialitat descrits en el Principi de Servei al client, s'espera que les persones d'AMES que tinguin accés a dades de l'organització o a dades relatives a la Propietat intel·lectual (*know-how*) de l'empresa, en facin un ús adequat d'acord amb el comportament ètic que estem descrivint i, per tant, que no les difonguin de cap manera fora de l'àmbit de l'empresa, fins i tot un cop finalitzada la relació laboral amb AMES.

De la mateixa manera respectarem la propietat intel·lectual de tercers i per tant no es farà cap ús no autoritzat dels seus coneixements, patents o drets d'autor.

3.5 **Conflicte d'interessos**

Les decisions només es podran prendre basant-se en arguments objectius sòlids, sense la influència de relacions personals o opinions. Les persones d'AMES que tinguin interessos personals en algun dels seus proveïdors o clients s'abstindran de prendre cap decisió que afecti l'esmentat proveïdor o client.

3.6 **Responsabilitat financera. Registres precisos.**

No es falsejarà ni s'alterarà indegudament cap document d'AMES. Els responsables financers s'asseguraran que totes les transaccions son lícites i que han superat els controls interns previstos.

3.7 **Competència lleial i lleis antimonopoli**

- Els aspectes i decisions comercials es basaran en unes pràctiques de competència lleial i en una estricta observació de les lleis de competència i antimonopoli existents.

3.8 **Respecte a les limitacions a l'exportació a països sancionats**

AMES no exportarà ni vendrà els seus productes a països que estiguin sancionats per activitats terroristes, narcotràfic o aquelles altres actuacions que els Governos dels països a on AMES opera considerin.

3.9 **Canal de Recepció de queixes i possibles incompliments.**

AMES posa a disposició de totes les parts interessades l'adreça de correu whistleblower@ames.group per recollir i tractar els possibles incompliments al contingut d'aquest Codi de Conducta garantint la protecció dels informants contra qualsevol tipus de represàlia.

Els destinataris dels correus d'aquests possibles incompliments són:

- El Director de RRHH, com a responsables de la sostenibilitat social.
- El Director Comercial, com a responsable de compliment normatiu.
- El Director de Sistemes de Gestió, com a responsable de la sostenibilitat ambiental.

4. **MEDI AMBIENT**

Tots els centres de treball d'AMES disposaran dels permisos, llicències, inspeccions i informes que requereixi la llei del país per al desenvolupament de la seva activitat; estaran actualitzats i estaran disponibles per ser revisats en qualsevol moment.

Així mateix, i donat el compromís amb el medi ambient, s'emprendran accions per millorar el rendiment ambiental dels nostres productes i serveis, així com per reduir l'ús dels recursos naturals utilitzats, triant les alternatives amb menys impacte ambiental.

4.1 **Consum d'energia i eficiència dels recursos**

Es portarà un seguiment documentat del consum energètic, d'aigua, de matèries primeres i de materials d'emballatge a cada centre, buscant opcions per millorar la seva eficiència i, per tant, reduir el seu consum en relació amb les unitats o Tm produïdes.

Es prioritzarà l'ús de les instal·lacions que mostrin una major eficiència energètica així com el subministrament d'energia a partir de fonts renovables.

4.2 **Emissions, abocaments d'aigües residuals i gestió de residus**

En la línia del consum, es buscaran opcions per reduir les emissions atmosfèriques, especialment les corresponents a gasos d'efecte hivernacle i en particular les corresponents a CO₂, els abocaments d'aigües residuals i la generació de residus per unitat o Tm produïda. Així mateix, es prioritzarà la reutilització i el reciclatge dels residus davant la seva valorització energètica o en últim extrem, el seu dipòsit

en abocadors controlats.

4.3 **Gestió responsable de productes químics**

Es treballarà activament per limitar i restringir la quantitat de productes químics utilitzats en les activitats productives i per seleccionar productes químics amb el menor risc possible per a la salut i el medi ambient.

5. DRETS HUMANS I CONDICIONS LABORALS

A AMES ens aplicarem els mateixos requisits que exigim als proveïdors i, per tant, no usarem de cap manera mà d'obra infantil, no serem participants de qualsevol forma d'esclavitud, de treball forçat o obligatori o de tràfic de persones i respectarem els seus drets laborals: Contractes, salaris i prestacions, hores de treball, llibertat d'associació i negociació col·lectiva, etc.

5.1 **Treballadors joves**

Només es contractaran persones que compleixin amb el mínim d'edat legal establert per llei a cada país. Així mateix, les persones menors de 18 anys, o menors de l'edat que marqui la llei com a condició de treballador jove, no podran fer hores extra, ni treballs nocturns o perillosos.

Els programes d'aprenentatge o pràctiques per a estudiants es faran d'acord amb els requisits que marquin les lleis i reglamentacions aplicables, portant els registres necessaris que es marquin per protegir els seus drets.

5.2 **Salaris i retribucions**

Totes les persones rebran una declaració / rebut de salari que inclogui la informació adequada per poder verificar la compensació rebuda pel treball en cada període de pagament. Aquesta compensació ha d'estar d'acord amb totes les exigències legals, incloent-hi el salari mínim, hores de treball i hores extra.

5.3 **Seguretat i Salut**

Tota la informació relacionada amb la seguretat i la salut de les persones i amb els procediments d'emergència s'han de comunicar personalment i publicar-se en cada centre de treball en un idioma que el treballador entengui. Així mateix, es proporcionaran els equips de protecció individual que siguin necessaris, als quals es podrà accedir de manera fàcil. També es farà la formació en màquines, equips i seguretat que requereixi cada lloc de treball.

Les sortides d'emergència, els sistemes de detecció d'incendis, les alarmes i els equips antiincendis estaran correctament instal·lats i en funcionament en tot moment. Es faran periòdicament simulacres d'evacuació per valorar l'efectivitat de les mesures.

Tots els llocs de treball hauran d'estar perfectament adaptats a les persones per aplicació dels principis de la ergonomia.

5.4 **Assetjament**

Qualsevol forma d'assetjament que una persona pugui patir, incloent-hi l'assetjament sexual, la coacció física o l'abús verbal, l'ha de poder posar en coneixement del departament de RRHH de manera immediata perquè actuï en conseqüència. És responsabilitat de totes les persones d'AMES, i sobretot dels seus comandaments, que aquestes situacions no es puguin produir mai.

5.5 **Discriminació**

Les persones d'AMES s'han de seleccionar, contractar i promoure basant-se en les seves qualificacions i capacitats i, per tant, ningú no podrà patir discriminació per raons de gènere, edat, religió o creença, origen territorial, nacionalitat, filiació política, orientació sexual, estat civil o qualsevol altra condició que pogués donar lloc a discriminació.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. Molins', written in a cursive style.

*Dr. César Molins
Director General d'AMES*

Rev. 3

Aquesta política estarà a disposició de qualsevol part interessada: Clients, Proveïdors, Administració, Organismes i Entitats Locals, etc., en la pàgina web d'AMES www.ames-sintering.com